

MUSEO DE ANTIOQUIA

ESTADOS FINANCIEROS

Al 31 de diciembre de 2025 y 2024 e Informe del Revisor Fiscal

Contenido

Integrantes Asamblea general de Asociados

Informe de auditoría del Revisor fiscal

Certificación de los Estados Financieros

Estados de Situación Financiera

Estados de Actividades

Estados de Cambios en los Activos Netos

Estados de Flujos de Efectivo

Revelaciones que incluyen políticas contables y notas explicativas

INTEGRANTES ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS

Asociado Honorario

Dr. Juan Gómez Martínez

Asociado Honorario

Dr. German Jaramillo Olano

Asociado Honorario

Dr. Tulio Gómez Tapias

Delegado por la Gobernación, secretario de Participación Ciudadana y Desarrollo Social

Dr. Roberto Rave Ríos

Delegado por la Alcaldía, secretario de Cultura Municipal

Dr. Santiago Silva Jaramillo

Secretaria de Educación Municipal

Dra. Carolina Franco Giraldo

Representante de los benefactores

Dr. Jorge Londoño Saldarriaga.

Delegado de Empresas Públicas de Medellín

Dr. Carlos Alejandro Duque Restrepo

Representante del Sector Cultural.

Dr. Juan Luis Mejía Arango.

Representantes del Comité Intergremial de Antioquia.

Dra. Juliana Velásquez Rodríguez

Dr. Carlos Alfonso Quijano Llano

Representantes de la Sociedad de Mejoras Públicas.

Dr. Raúl Mauricio Gómez

Dr. Fernando Ojalvo Prieto

Representante Particular designada por Alcaldía

Juana Francisca Llano Cadavid.

Revisor Fiscal

Dr. Andrés Felipe Restrepo Baena

Informe del Revisor Fiscal

A los Asociados de
MUSEO DE ANTIOQUIA:

Informe sobre la auditoría de los estados financieros

Opinión

He auditado los estados financieros adjuntos del MUSEO DE ANTIOQUIA, que comprenden:

- el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2025;
- el estado de actividades, el estado de cambios en los activos netos y el estado de flujos de efectivo por el ejercicio terminado en esa fecha, y
- el resumen de las políticas contables significativas y otras notas explicativas.

En mi opinión, los estados financieros adjuntos, que fueron tomados de los libros de contabilidad, presentan razonablemente en todos los aspectos importantes la situación financiera de MUSEO DE ANTIOQUIA, al 31 de diciembre de 2025, así como sus resultados y sus flujos de efectivo, por el año terminado en esa fecha, de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con las Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Colombia. Mi responsabilidad de acuerdo con dichas normas se describe más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros* de mi informe. Soy independiente del Museo de conformidad con los requerimientos de ética que son aplicables a mi auditoría de los estados financieros en Colombia de acuerdo con la Ley 43 de 1990 y he cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con dicha Ley. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido me proporciona una base suficiente y adecuada para expresar mi opinión.

Responsabilidades de la administración y encargados de gobierno en relación con los estados financieros

La administración es responsable de la preparación y presentación fiel de los estados financieros de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia; y del control interno que la administración considere necesario para la preparación y presentación fiel de los estados financieros libres de errores materiales ocasionados por fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable de la evaluación de la capacidad del Museo para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con el negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha salvo que la administración se proponga liquidar el Museo o cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa más realista que hacerlo.

Los encargados del gobierno corporativo son responsables de la supervisión del proceso de información financiera del Museo.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Mi objetivo es obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros, tomados en su conjunto, están libres de errores materiales, ocasionados por fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene mi opinión.

Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas de Auditoría Generalmente aceptadas en Colombia siempre detecte errores materiales cuando existan. Los errores materiales pueden estar ocasionados por fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o en su conjunto, puede esperarse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría efectuada de conformidad con las Normas de Auditoría Generalmente aceptadas en Colombia debo ejercer mi juicio profesional y mantener escepticismo profesional durante la auditoría, además de;

- Identificar y evaluar los riesgos de error material en los estados financieros, bien sea por fraude o error, diseñar y ejecutar procedimientos de auditoría en respuesta a estos riesgos y obtener evidencia de auditoría que sea suficiente y apropiada para fundamentar mi opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debido a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtener un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad.
- Evaluar lo adecuado de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la administración.
- Concluir sobre la adecuada utilización, por parte de la administración, del principio contable de negocio en marcha y, basándome en la evidencia de auditoría obtenida, concluyo sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad del Museo para continuar como negocio en marcha. Si llegara a la conclusión que existe una incertidumbre material, se requiere que llame la atención en mi informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que exprese una opinión modificada. Mis conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que el Museo no pueda continuar como un negocio en marcha. Evaluar la presentación integral, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran la presentación fiel.
- Comunicar a los responsables de la administración y encargados de gobierno del Museo, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos, así como cualquier deficiencia significativa de control interno que identifique durante el transcurso de mi auditoría.

Otros asuntos

Los estados financieros del Museo bajo Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia, al 31 de diciembre de 2024, que se presentan para propósitos comparativos, fueron auditados por otro revisor fiscal, de acuerdo con Normas de Auditoría aceptadas en Colombia, quien expresó su opinión sin salvedades sobre los mismos el 11 de febrero de 2025.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Además, informo que durante el año 2025, el Museo ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros de contabilidad; la correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de Socios se llevan y se conservan debidamente; el informe de gestión de la administración guarda la debida concordancia con los estados financieros, y el Museo ha efectuado la liquidación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral, así mismo, a la fecha de emisión de los Estados Financieros el Museo no se encuentra en mora por este último concepto. Los administradores dejaron constancia en el informe de gestión de que no entorpecieron la libre circulación de las facturas de sus proveedores de bienes y servicios.

Conforme a mis procedimientos de auditoría desarrollados en su conjunto, puedo concluir que no he observado situaciones que me hagan pensar que: a) los actos de los administradores del Museo no se ajustan a los estatutos y/o a las decisiones de la Asamblea de Asociados y b) no existen o no son adecuadas las medidas de control interno contable, de conservación y custodia de los bienes del Museo o de los de terceros que estén en su poder.

ANDRÉS FELIPE RESTREPO BAENA
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional 249805-T
Miembro de BDO AUDIT S.A.S BIC

Medellín, 25 de marzo de 2026
99772-02-3440-26

CERTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Medellín, marzo 25 de 2026

Señores
Asamblea General Ordinaria de Asociados
Museo de Antioquia.
Medellín.

Las suscritas Representante Legal y Contadora del MUSEO DE ANTIOQUIA, certificamos que en forma previa hemos verificado las afirmaciones contenidas en los Estados Financieros del Museo de Antioquia al 31 de diciembre de 2025 y 2024, de conformidad con el reglamento y que las mismas son fielmente tomadas de los libros y reflejan la realidad económica de la institución.

De acuerdo con lo anterior y en relación con los Estados Financieros mencionados, manifestamos lo siguiente:

- Los activos y pasivos del Museo existen en la fecha de corte y las transacciones registradas se han realizado durante el periodo.
- Los activos representan probables beneficios económicos futuros (derechos) y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros (obligaciones), obtenidos o a cargo de la Entidad” en la fecha de corte.
- Todos los elementos han sido reconocidos como importes apropiados.
- Los hechos económicos han sido correctamente clasificados, descritos y revelados,

Los Estados Financieros han sido autorizados para su divulgación por el Representante Legal y/o Junta directiva el 25 de marzo de 2026. Estos estados financieros van a ser puestos a consideración del máximo órgano social el próximo 25 de marzo de 2026, quien puede aprobar o improbar estos Estados Financieros.

MARÍA DEL ROSARIO ESCOBAR PAREJA
Directora General
C.C. 43.588.956

Jessica Mena Flórez.
JESSICA MENA FLÓREZ
Contadora Pública
TP 240790 - T

		31 de diciembre	
	Nota	2025	2024
ACTIVO			
ACTIVOS CORRIENTES:			
Efectivo y equivalentes en efectivo	5	5.212.887	5.359.788
Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar, neto	6	427.575	416.564
Inventarios	7	435.023	349.689
Activos por impuestos corrientes	8	20.483	9.404
Total activos corrientes		6.095.968	6.135.445
ACTIVOS NO CORRIENTES:			
Propiedad y equipo	9	1.190.607	979.266
Otros activos	10	8.971	8.843
Total activos no corrientes		1.199.578	988.109
TOTAL ACTIVOS		7.295.545	7.123.553
PASIVOS Y PATRIMONIO NETO			
PASIVOS CORRIENTES:			
Obligaciones financieras	11	32.944	90.954
Proveedores nacionales	12	426.627	502.648
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	12	113.270	101.360
Pasivos por impuestos corrientes	13	243.132	247.349
Beneficios a empleados	14	442.033	357.997
Anticipos recibidos de clientes	15	435.045	568.583
Total pasivos corrientes		1.693.051	1.868.891
PASIVOS NO CORRIENTES:			
Obligaciones financieras	11	-	32.630
Beneficios a empleados	14	404.247	456.445
Pasivos estimados y provisiones	16	407.439	420.439
Total pasivos no corrientes		811.686	909.514
TOTAL PASIVOS		2.504.737	2.778.405
PATRIMONIO NETO			
Capital Fundador	17	1.150.784	1.150.784
Excedente (Déficit) del periodo		445.660	280.562
Excedentes acumulados	17	3.615.603	3.335.041
Adopción por primera vez NIIF		(421.239)	(421.239)
Total patrimonio neto		4.790.809	4.345.148
Total pasivos y patrimonio		7.295.545	7.123.553

Las notas adjuntas hacen parte integral de los estados financieros

MARÍA DEL ROSARIO ESCOBAR PAREJA
Directora General
(Ver mi certificación adjunta)

Jessica Menq Flórez.
JESSICA TATIANA MENA FLÓREZ
Contador Público
Tarjeta profesional No.240790-T
(Ver mi certificación adjunta)

ANDRÉS FELIPE RESTREPO BAENA
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No.249805-T
Designado por BDO Audit S.A.S. BIC
(Ver mi informe adjunto)

MUSEO DE ANTIOQUIA
ESTADOS DE ACTIVIDADES
POR LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024
(Expresado en miles de pesos colombianos)

	Nota	31 de diciembre	
		2025	2024
Ingresos de actividades ordinarias	18	10.836.422	9.056.719
Otras actividades ordinarias	19	1.705.033	1.395.228
Costo de ventas, proyectos y actividades culturales	20	7.517.840	5.797.936
EXCEDENTE BRUTO		5.023.615	4.654.011
Gastos de actividades ordinarias	21	4.645.307	4.607.374
EXCEDENTE (DÉFICIT) DE ACTIVIDADES ORDINARIAS		378.308	46.637
Otros ingresos (egresos) no operacionales:			
Ingresos Financieros	22	358.071	318.828
Gastos Financieros	22	189.969	169.998
Otros Ingresos	23	12.928	293.493
Otros Gastos	24	2.262	208.398
EXCEDENTE (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS		557.075	280.562
Impuesto sobre la renta:			
Corriente		111.415	-
EXCEDENTE (DÉFICIT) NETO DEL PERIODO		445.660	280.562

Las notas adjuntas hacen parte integral de los estados financieros

MARÍA DEL ROSARIO ESCOBAR PAREJA
Directora General
(Ver mi certificación adjunta)

Jessica Mena Flórez.
JESSICA TATIANA MENA FLÓREZ
Contador Público
Tarjeta profesional No.240790-T
(Ver mi certificación adjunta)

ANDRES FELIPE RESTREPO BAENA
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No.249805-T
Designado por BDO Audit S.A.S. BIC
(Ver mi informe adjunto)

MUSEO DE ANTIOQUIA
ESTADOS DE CAMBIOS EN LOS ACTIVOS NETOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024
(Expresado en miles de pesos colombianos)

	Nota	Capital Fundador	Excedente (Déficit) del periodo	Excedentes Acumulados	Adopción por primera vez NIIF	Total
SALDOS AL 1 DE ENERO DE 2024		1.150.784	336.078	2.998.963	(421.239)	4.064.586
Resultado del periodo anterior		-	-	336.078	-	336.078,00
Ejecución de la reserva 2023		-	(336.078)	-	-	(336.078)
Resultado año 2024		-	280.562	-	-	280.562
SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2024		1.150.784	280.562	3.335.041	(421.239)	4.345.148
Resultado del periodo anterior		-	-	280.562	-	280.562
Ejecución de la reserva 2024		-	(280.562)	-	-	(280.562)
Resultado año 2025		-	445.660	-	-	445.660
Saldo al 31 de diciembre de 2025		1.150.784	445.660	3.615.603	(421.239)	4.790.809

Las notas adjuntas hacen parte integral de los estados financieros

MARÍA DEL ROSARIO ESCOBAR PAREJA
Directora General
(Ver mi certificación adjunta)

Jessica Mena Flórez.
JESSICA TATIANA MENA FLÓREZ
Contador Público
Tarjeta profesional No.240790-T
(Ver mi certificación adjunta)

ANDRES FELIPE RESTREPO BAENA
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No.249805-T
Designado por BDO Audit S.A.S. BIC
(Ver mi informe adjunto)

MUSEO DE ANTIOQUIA
ESTADOS DE FLUJO DE EFECTIVO MÉTODO INDIRECTO
POR LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024
(Expresado en miles de pesos colombianos)

	2025	2024
FLUJO DE EFECTIVO PROCEDENTE DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN:		
Excedentes (Déficit) neto del periodo	445.660	280.562
Mas cargos que no afectan el flujo de efectivo:		
Deterioro de otros activos	-	206.192
Deterioro de cartera	132.387	71.754
Depreciaciones	132.951	110.880
Ajuste por diferencia en el tipo de cambio	378	894
Disminuciones (aumentos) de activos que afectan el flujo de efectivo:		
Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar, neto	(156.905)	(129.097)
Inventarios	(85.334)	(99.492)
Anticipo impuestos	(11.079)	-
Aumentos (disminuciones) de pasivos que afectan el flujo de efectivo:		
Proveedores	(76.021)	126.480
Cuentas por pagar	11.910	7.769
Impuestos	(4.217)	148.490
Beneficios a empleados	31.838	190.187
Ingreso diferido	(133.351)	377.629
Anticipos y avances	(186)	551,00
Flujo neto de efectivo procedente de (utilizados en) actividades de la operación	<u>288.031</u>	<u>1.292.799</u>
FLUJO DE EFECTIVO UTILIZADO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
(Compra) o venta de propiedades y equipos	(344.292)	(149.361)
Flujo neto de efectivo (utilizado en) procedente de actividades de Inversión	<u>(344.292)</u>	<u>(149.361)</u>
FLUJO DE EFECTIVO UTILIZADO EN ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN:		
Pago de obligaciones financieras	(90.640)	(103.478)
Flujo neto de efectivo (utilizado en) actividades de financiación	<u>(90.640)</u>	<u>(103.478)</u>
(DISMINUCIÓN) INCREMENTO NETO EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	<u>(146.901)</u>	<u>1.039.960</u>
EFFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO, AL PRINCIPIO DEL PERIODO	<u>5.359.788</u>	<u>4.319.828</u>
EFFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO, AL FINAL DEL PERIODO	<u>5.212.887</u>	<u>5.359.788</u>

Las notas adjuntas hacen parte integral de los estados financieros

MARÍA DEL ROSARIO ESCOBAR PAREJA
Directora General
(Ver mi certificación adjunta)

Jessica Meng Flórez.
JESSICA TATIANA MENA FLÓREZ
Contador Público
Tarjeta profesional No.240790-T
(Ver mi certificación adjunta)

ANDRES FELIPE RESTREPO BAENA
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No.249805-T
Designado por BDO Audit S.A.S. BIC
(Ver mi informe adjunto)

MUSEO DE ANTIOQUIA
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024

(Cifras expresadas en miles de pesos colombianos excepto cuando se indique lo contrario)

1. Información general

1.1. Sobre el Museo

El Museo de Antioquia, es una Corporación sin ánimo de lucro de carácter civil regida por las normas del derecho privado, fundada en el año 1881, con personería jurídica otorgada por resolución 37 del 26 de agosto de 1953 emitida por la Gobernación de Antioquia y registrada en la Cámara de Comercio de Medellín el 14 de febrero de 1997.

El Museo de Antioquia tiene como objeto ser un espacio de interacción educativa y cultural que, a través de las artes, convoque a la participación, permita el reconocimiento y valoración de la diferencia, genere disfrute y reflexión ciudadana, a través de un diálogo polifónico e interdisciplinario entre las artes, los saberes y las expresiones de las culturas locales y globales.

Su vigencia es de carácter indefinida. El marco normativo que la rige es el establecido en la legislación para entidades sin ánimo de lucro, además de toda la normatividad expedida por los organismos de vigilancia y control que, por su naturaleza, le son aplicables.

2. Bases de preparación

Los estados financieros del Museo de Antioquia, correspondientes a los años terminados el 31 de diciembre de 2025 y 2024, han sido preparados para dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes aplicables a la Entidad como persona jurídica independiente.

Estos estados financieros han sido preparados de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia (NCIF), establecidas en la Ley 1314 de 2009 y reglamentadas por el Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificaciones posteriores.

La Entidad aplica el marco técnico normativo correspondiente al Grupo 2 - NIIF para las PYMES, emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB) y adoptado en Colombia.

Los estados financieros se presentan en miles de pesos colombianos (\$), que es la moneda funcional y de presentación del Museo.

3. Resumen de políticas contables

3.1 Consideraciones generales

Las principales políticas contables que se han utilizado en la preparación de estos estados financieros se resumen a continuación. Estas políticas contables de acuerdo con las Norma Internacional de Información Financiera (NIIF) para Pequeñas y Medianas Entidades (PYMES), a

menos que se indique lo contrario, se han utilizado a lo largo de todos los períodos presentados en los estados financieros.

3.2. Conversión de moneda extranjera

Las operaciones con monedas extranjeras se convierten a pesos colombianos utilizando los tipos de cambio prevalecientes en las fechas de las operaciones. Las ganancias y pérdidas cambiarias resultantes de la liquidación de dichas operaciones y de la modificación de la medición de las partidas monetarias al tipo de cambio del cierre del año, se reconocen en los resultados como ingresos o gastos financieros. Las cuentas no monetarias, que se miden a su costo histórico, no se reconvierten.

3.3. Efectivo y equivalentes de efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo incluyen el efectivo en caja, los saldos en cuentas bancarias y las inversiones de alta liquidez con vencimiento original inferior a tres (3) meses desde la fecha de adquisición, que están sujetas a un riesgo poco significativo de cambios en su valor y se utilizan para la gestión de los compromisos a corto plazo del Museo.

3.4. Efectivo Restringido

El efectivo restringido corresponde a recursos recibidos para fines específicos o con limitaciones contractuales o legales en su uso.

Cuando los acuerdos establecen que los rendimientos financieros generados deben ser reintegrados al tercero que suministró los recursos, dichos rendimientos no se reconocen como ingresos del Museo, sino como un pasivo.

En los casos en que los rendimientos financieros pertenezcan al Museo, estos se reconocen como ingreso financiero en el período en que se causan.

3.5 Activos Financieros

Reconocimiento Inicial y Medición Posterior

La Entidad clasifica los activos financieros dentro del alcance de las Secciones 11 y 12 de las NIIF para PYMES ya sea como activos financieros al valor razonable, préstamos y cuentas por cobrar, inversiones mantenidas hasta el vencimiento o inversiones financieras disponibles para la venta según corresponda.

La Entidad determina la clasificación de los activos financieros al momento del reconocimiento inicial.

Todos los activos financieros se reconocen inicialmente por su valor razonable, que es normalmente el precio de la transacción, y luego se ajustan en el caso de los activos financieros que no se contabilizan al valor razonable con cambios en resultados luego de agotar el superávit por revaluación.

Los activos financieros de la Entidad incluyen el efectivo y las inversiones a corto y largo plazo, los deudores comerciales, los préstamos y otras cuentas por cobrar.

3.5.1. Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar, neto

Los préstamos a trabajadores y las cuentas por cobrar comerciales son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo. Después del reconocimiento inicial, se miden al costo amortizado utilizando el método de tasa de interés efectiva menos cualquier deterioro del valor que corresponda. Este valor se calcula tomando en cuenta los pagos realizados a la fecha de contabilización menos las pérdidas que resulten de un deterioro del valor por impago que se reconocen en el estado de resultados como gastos operativos.

3.5.2 Deterioro del Valor de Activos Financieros

Al cierre de cada período, la Entidad evalúa si existe alguna evidencia objetiva de que un activo financiero o un grupo de activos financieros se encuentran deteriorados en su valor. Esto ocurre: (i) si existe evidencia objetiva de deterioro de ese valor como resultado de uno o más eventos ocurridos después del reconocimiento inicial del activo (el “evento que causa la pérdida”), (ii) ese evento que causa la pérdida tiene impacto sobre los flujos de efectivo futuros estimados generados por el activo financiero o el grupo de activos financieros, y (iii) ese impacto puede estimarse de manera fiable.

La evidencia de un deterioro del valor podría incluir, entre otros, indicios tales como que los deudores o un grupo de deudores se encuentran con dificultades financieras significativas, el incumplimiento o mora en los pagos de la deuda por capital o intereses, la probabilidad de que se declaren en quiebra o adopten otra forma de reorganización financiera, o cuando datos observables indiquen que existe una disminución medible en los flujos de efectivo futuros estimados, así como cambios adversos en el estado de los pagos en mora, o en las condiciones económicas que se correlacionan con los incumplimientos.

Los cargos por deterioro del valor de los activos financieros, neto de las recuperaciones que correspondan, se presentan en el estado de resultados en las líneas de costos financieros y otros gastos operativos, según corresponda a la naturaleza del activo que los genera.

3.6 Pasivos financieros

La Entidad clasifica los pasivos financieros bajo el alcance de las secciones 22, 11 y 12 de las NIIF para PYMES al valor razonable con cambios en resultados, préstamos y cuentas por pagar, según corresponda. La Entidad determina la clasificación de los pasivos financieros al momento del reconocimiento inicial.

Los pasivos financieros de la Entidad corresponden a cuentas por pagar comerciales y a acreedores varios.

3.6.1 Deudas (Obligaciones Financieras)

Las deudas se reconocen inicialmente a su valor razonable, neto de los costos incurridos en la transacción. Las deudas se registran posteriormente a su costo amortizado; cualquier diferencia entre los fondos recibidos (neto de los costos de la transacción) y el valor de redención se reconoce en el estado de resultados durante el período del préstamo usando el método de interés efectivo.

Los honorarios incurridos para obtener las deudas se reconocen como costos de la transacción en la medida que sea probable que una parte o toda la deuda se recibirá. En este caso los honorarios se difieren hasta que el préstamo se reciba. En la medida que no haya evidencia de que sea probable que una parte o toda la deuda se reciba, los honorarios se capitalizan como gastos pagados por anticipado por servicios para obtener liquidez y se amortizan en el período del préstamo con el que se relacionan.

Los préstamos se clasifican en el pasivo corriente cuando son inferior a un año y se clasifica como no corriente cuando la obligación es mayor a 12 meses.

Los costos de deudas generales y específicas directamente atribuibles a la adquisición, construcción o producción de activos cualificados, que son aquellos que requieren de un período de tiempo sustancial para estar preparados para su uso o venta previstos, se añaden al costo de dichos activos, hasta el momento en que los activos estén sustancialmente preparados para su uso o venta. Los ingresos por inversiones obtenidos en la inversión temporal de recursos obtenidos de deudas específicas que aún no se han invertido en activos cualificados se deducen de los costos por intereses susceptibles de capitalización. Todos los demás costos de deudas son reconocidos en el estado de resultados en el período en el cual se incurren.

3.6.2 Baja de pasivos financieros

Un pasivo financiero se da de baja cuando la obligación especificada en el correspondiente contrato (puede ser tácito) se haya pagado o cancelado, o se haya vencido.

Cuando un pasivo financiero existente es reemplazado por otro pasivo proveniente del mismo prestamista bajo condiciones sustancialmente diferentes, o si las condiciones de un pasivo existente se modifican de manera sustancial, tal permuta o modificación se trata como una baja del pasivo original y el reconocimiento de un nuevo pasivo. Similarmente, si se trata de una modificación sustancial de las condiciones de un pasivo financiero existente o de una parte de este. Se reconoce en los resultados cualquier diferencia entre el importe en libros del pasivo financiero (o de una parte de pasivo financiero) cancelado o transferido a un tercero y la contraprestación pagada, incluyendo cualquier activo transferido que sea diferente del efectivo o del pasivo asumido.

3.7 Inventarios

Los inventarios se reconocen cuando el Museo obtiene el control de los bienes y se han transferido los riesgos y beneficios significativos asociados a su propiedad, lo cual generalmente coincide con la fecha de facturación o entrega, según los términos contractuales pactados con el proveedor.

Los inventarios se miden inicialmente al costo.

El costo de adquisición comprende:

- El precio de compra.
- Aranceles e impuestos no recuperables.
- Costos de transporte, almacenamiento, seguros y agenciamiento.
- Otros costos directamente atribuibles a la adquisición de los bienes.

Los inventarios se miden posteriormente al menor entre el costo y el valor neto de realización, el cual corresponde al precio estimado de venta en el curso normal de las operaciones, menos los costos estimados para terminar su producción y los necesarios para llevar a cabo la venta. Esta evaluación se realiza al final de cada período sobre el que se informa.

El costo de los inventarios se determina utilizando el método de promedio ponderado.

Los descuentos comerciales y descuentos por pronto pago recibidos se deducen del costo del inventario cuando se cumplan las condiciones para su obtención.

Los descuentos por pronto pago a los cuales se tenga derecho y no se aprovechen se reconocen en el estado de resultados como gastos financieros.

No se incluyen como parte del costo del inventario los descuentos relacionados con reembolsos de gastos de venta u otros conceptos que no estén directamente asociados a la adquisición del inventario.

3.8. Propiedades, planta y equipos

3.8.1 Reconocimiento y medición

3.8.1.1 Reconocimiento Inicial

El Museo de Antioquia reconoce como propiedades, planta y equipo aquellos activos tangibles que cumplen simultáneamente los siguientes criterios:

- Son recursos tangibles controlados por la Entidad.
- Es probable que generen beneficios económicos futuros o que sean utilizados con fines administrativos o misionales.
- Se espera utilizarlos por un período superior a un (1) año.
- Su costo puede medirse de forma fiable.
- El valor individual del activo es superior a 50 UVT.

El reconocimiento contable se realiza cuando el Museo obtiene el control del bien y se han transferido sustancialmente los riesgos y beneficios asociados al mismo, de acuerdo con los términos contractuales pactados con el proveedor.

Se entiende que el activo ha sido recibido cuando se cumplen las condiciones contractuales de entrega y el Museo ha aceptado el bien a satisfacción, independientemente del lugar físico de entrega, siempre que se haya transferido el control.

3.8.1.2 Medición Inicial

Las propiedades, planta y equipos se miden inicialmente al costo.

El costo de un activo incluye:

- Precio de adquisición.
- Impuestos no recuperables.
- Costos directamente atribuibles para poner el activo en condiciones de funcionamiento (transporte, instalación, montaje, pruebas, etc.).
- Estimación inicial de costos de desmantelamiento o retiro, cuando aplique.

El Museo evalúa si:

- El activo está listo para su uso en el momento de adquisición; o
- Requiere costos adicionales para estar en condiciones de operación.

No se consideran parte del costo del activo y se reconocen como gasto en el período en que se incurren:

- Costos de apertura de nuevas instalaciones.
- Costos de introducción de nuevos productos o servicios (publicidad y promoción).
- Costos de apertura en nuevas localizaciones o redireccionamiento del negocio.
- Costos de capacitación del personal.
- Costos administrativos y generales.
- Costos por préstamos (salvo que cumplan condiciones específicas de capitalización conforme a la norma aplicable).

3.8.1.3 Medición posterior

Posteriormente al reconocimiento inicial, las propiedades, planta y equipo se miden al costo menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro acumuladas.

El Museo aplica el modelo del costo.

3.8.2 Depreciación

La depreciación de las propiedades, planta y equipo se inicia cuando el activo esté disponible para su uso, esto es, cuando se encuentre en la ubicación y en las condiciones necesarias para ser capaz de operar de la forma prevista por la Administración o Dirección.

Las vidas útiles estimadas para los períodos actuales y comparativos son las siguientes:

ACTIVO	VIDA UTIL EN AÑOS	PORCENTAJE DE DEPRECIACIÓN POR AÑO
Construcciones y edificaciones	20	5%
Maquinaria y equipo	10	10%
Muebles y enseres	10	10%
Equipo Médico	8	12.5%
Otros equipos	5	20%

Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación o vida útil de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

Las erogaciones por reparaciones menores, mantenimiento normal de los activos y todas aquellas actividades que mantienen el servicio y capacidad de uso del activo en condiciones normales se cargan a gastos del período.

3.8.3 Retiros y baja en cuentas

El Museo de Antioquia dará de baja en cuentas una partida de propiedades, planta y equipo:

- En la disposición o venta;
- Se retirarán los activos cuando El Museo de Antioquia no espere obtener beneficios económicos futuros por su uso o por su venta, y se reconocerá la pérdida en el estado de resultados correspondiente.

El Museo de Antioquia reconocerá la ganancia o pérdida por la baja en cuentas de una partida de propiedades, planta y equipo en el resultado del periodo en que la partida sea dada de baja en cuentas. Y no clasificará estas ganancias como ingresos de actividades ordinarias.

3.8.4 Deterioro de Activos no financieros

Al final de cada período sobre el que se informa, el Museo evalúa si existen indicios de deterioro del valor de sus activos no financieros.

Si existen tales indicios, se estima el importe recuperable del activo, definido como el mayor entre su valor razonable menos costos de venta y su valor en uso.

Cuando el importe en libros excede el importe recuperable, se reconoce una pérdida por deterioro en el estado de resultados.

Las pérdidas por deterioro podrán revertirse en períodos posteriores si cambian las estimaciones que las originaron, excepto en el caso de la plusvalía.

3.9. Otros Activos (Activos de colección)

El Museo de Antioquia posee bienes culturales y artísticos que conforman su colección permanente. Estos bienes se mantienen con fines de conservación, investigación, exhibición y preservación del patrimonio cultural, y no con fines de venta en el curso normal de las operaciones.

Dadas sus características particulares, estos bienes:

- No se mantienen para generar beneficios económicos directos.
- Poseen un carácter patrimonial y cultural.
- Son, en muchos casos, únicos e irremplazables.
- No cuentan con un mercado activo que permita determinar su valor razonable de forma fiable.
- En su mayoría han sido recibidos mediante donaciones o transferencias históricas.

3.9.1 Reconocimiento

El Museo reconoce como activos de colección aquellos bienes que cumplen con la definición de activo establecida en la NIIF para las PYMES, es decir, cuando:

- La Entidad controla el bien como resultado de sucesos pasados; y
- Es probable que se obtengan beneficios económicos futuros o potencial de servicio; y
- Su valor puede medirse de manera fiable.

Debido a la dificultad práctica y al alto costo que implicaría determinar el valor razonable de la colección completa, y considerando que estos bienes no se mantienen para su venta ni para la generación directa de flujos de efectivo, el Museo ha adoptado como política contable su reconocimiento en una categoría separada dentro del activo no corriente, denominada Activos de colección.

3.9.1 Medición

Los bienes que conforman la colección permanente se reconocen por un valor simbólico de mil pesos (\$1.000) cada uno.

Esta política se adopta aplicando el juicio profesional permitido por la Sección 10 de la NIIF para las PYMES (Políticas contables, estimaciones y errores), en ausencia de una guía específica para colecciones patrimoniales dentro del marco técnico aplicable.

La medición simbólica refleja que:

- No existe intención de realización económica.
- No se dispone de una base fiable para determinar su valor razonable.
- El costo histórico en muchos casos no es determinable.
- El objetivo principal es la preservación del patrimonio cultural.

3.10. Beneficios a empleados

3.10.1 Beneficios a empleados a corto plazo

Los beneficios a los empleados a corto plazo son medidos sobre bases no descontadas y son reconocidos como gastos cuando se presta el servicio relacionado.

Se reconoce una obligación por el monto que se espera pagar, si la entidad posee una obligación legal o implícita actual de pagar este monto como resultado de un servicio entregado por el empleado en el pasado y la obligación puede ser estimada con fiabilidad.

Para los planes de contribución definida, la Entidad paga contribuciones de manera obligatoria, contractual o voluntaria. La Entidad no tiene obligaciones de pago adicionales una vez que estas contribuciones han sido pagadas. Las contribuciones se reconocen como gasto por beneficios de los empleados mensualmente.

Cuando un empleado haya prestado sus servicios a la Entidad durante el periodo contable, ésta reconocerá como gasto el importe de los beneficios a corto plazo que ha de pagar por tales servicios o que ya han sido recibidos por el empleado.

La Entidad ofrece a los empleados beneficios como: descuentos en las compras realizadas en la tienda y subsidio motivacional de ahorro, reconocen en el estado de resultado integral como otros gastos operacionales en el periodo de ejecución.

3.10.2 Beneficios a empleados a largo plazo

Son los beneficios cuyo pago no vence dentro de los doce meses siguientes al cierre del período en el cual los empleados han prestado sus servicios.

Los beneficios a largo plazo que tiene la entidad son: las bonificaciones por quinquenio, día extra de vacaciones por quinquenio, al igual que el pasivo pensional, que están reconocidos por el valor del cálculo actuarial realizado a estos tres componentes del pasivo no corriente.

Los beneficios que el Museo les ofrece a sus empleados, así:

a. Bonificación por vacaciones:

- Un día de vacaciones adicional a partir del quinto año de labores continuas y cada año hasta el noveno año.
- Dos días de vacaciones adicionales a partir del décimo año de labores continuas y de ahí en adelante cada año.

b. Bonificación por antigüedad:

- 25% del salario actual cuando cumpla 5 años de labores continuas.
- 50% del salario actual cuando cumpla 10 años de labores continuas.
- 75% del salario actual cuando cumpla 15 años de labores continuas.
- 100% del salario actual cuando cumpla 20 años de labores continuas.
- 100% del salario actual cada cinco años después de cumplir 20 años de labores continuas.

3.11. Reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias

Los ingresos se miden por referencia al valor razonable del pago recibido o por recibir de los bienes suministrados o los servicios proporcionados, sin contar impuestos sobre ventas y neto de rebajas, descuentos comerciales y similares. La política contable para cada grupo de ingresos es la siguiente:

3.11.1. Venta de bienes

Los ingresos ordinarios procedentes de la venta de bienes son reconocidos cuando se cumplen todas y cada una de las siguientes condiciones:

- La entidad ha transferido al comprador los riesgos y ventajas, de tipo significativo, derivados de la propiedad de los bienes;
- La entidad no conserva para sí ninguna implicación en la gestión corriente de los bienes vendidos, en el grado usualmente asociado con la propiedad, ni retiene el control efectivo sobre los mismos;
- El importe de los ingresos de actividades ordinarias pueda medirse con fiabilidad;
- Sea probable que la entidad reciba los beneficios económicos asociados con la transacción; y
- Los costos incurridos, o por incurrir, en relación con la transacción pueden ser medidos con fiabilidad.

3.11.2. Prestación de servicios

Los ingresos provenientes de prestación de servicios se reconocen por referencia al estado de terminación del contrato. El estado de terminación del contrato se determina utilizando el método de:

- La proporción de los costos incurridos por el trabajo ejecutado hasta la fecha, en relación con los costos totales estimados. Los costos incurridos por el trabajo efectuado no incluyen los costos relacionados con actividades futuras, tales como materiales o pagos anticipados.
- Inspecciones del trabajo ejecutado
- Terminación de una proporción física de la transacción del servicio o del contrato de trabajo que mide con mayor fiabilidad el trabajo ejecutado.

3.11.3. Arrendamientos

Los ingresos por los arrendamientos se reconocen en línea recta durante el plazo del contrato de arrendamiento.

3.11.4. Proyectos

los ingresos de actividades ordinarias asociados con la operación deben reconocerse, considerando el grado de ejecución del proyecto al final del periodo sobre el que se informa. El resultado de una transacción puede ser estimado con fiabilidad cuando se cumplen todas y cada una de las siguientes condiciones:

- El importe de los ingresos de actividades ordinarias pueda medirse con fiabilidad;
- Sea probable que la entidad reciba los beneficios económicos asociados con la transacción;
- El grado de realización de la transacción, al final del periodo sobre el que se informa, pueda ser medido con fiabilidad; y
- Los costos ya incurridos en el proyecto, así como los que quedan por incurrir hasta completarla, puedan ser medidos con fiabilidad.

La entidad deberá reconocer los ingresos en la medida en que haya sido efectivamente ejecutados para lo cual debe calcular el grado de terminación de cada transacción.

3.11.5. Mecenaz

Corresponden a ingresos aportados de terceros, en los cuales se da así:

- a. Donaciones sin restricción: Son aquellas destinadas a apoyar la operación general del Museo. Se reconocen como ingreso en el período en que se recibe el derecho a los recursos.
- b. Donaciones con restricción: Son aquellas en las que el donante establece que los recursos deben destinarse a un propósito específico (proyecto, programa o inversión determinada).

En estos casos:

- Los recursos recibidos se reconocen inicialmente como pasivo (ingreso diferido).
- Se reconocen como ingreso en la medida en que se ejecuta el proyecto o se cumple la condición impuesta por el donante.

Cuando aplique, el Museo expide el correspondiente certificado de donación conforme a la normativa tributaria vigente.

3.11.6. Ingresos por intereses

Para todos los instrumentos financieros medidos al costo amortizado y para los intereses que devengan los activos financieros clasificados como a valor razonable con cambios en patrimonio, los intereses ganados o perdidos se registran utilizando el método de la tasa de interés efectiva. Los intereses ganados se incluyen en la línea de ingresos financieros en el estado de resultados.

3.12. Costos de ventas

Los costos de ventas corresponden a los costos directamente atribuibles a los bienes vendidos y a los servicios prestados durante el período.

Incluyen:

- El costo de adquisición de los productos vendidos.
- Aranceles e impuestos no recuperables.
- Seguros y transporte hasta los centros de distribución o puntos de venta.
- Otros costos directamente atribuibles para dejar las existencias en las condiciones necesarias para su venta.

Los costos de adquisición se reconocen netos de descuentos comerciales y descuentos por pronto pago efectivamente obtenidos.

En el caso de proyectos, el costo de ventas incluye los costos directamente relacionados con la ejecución del proyecto, tales como honorarios, materiales, servicios contratados y demás costos necesarios para el cumplimiento de la obligación contractual.

Los costos se reconocen en el estado de resultados en el mismo período en el que se reconocen los ingresos relacionados, atendiendo al principio de asociación.

3.13. Gastos financieros

Todos los gastos financieros se reconocen en el resultado del periodo en el que se incurren y se calculan usando el método de interés efectivo.

4. Supuestos clave de la incertidumbre en la estimación

En la preparación de los estados financieros, la Gerencia realiza juicios, estimaciones y supuestos que afectan el reconocimiento y medición de activos, pasivos, ingresos y gastos.

Las estimaciones y supuestos se basan en la experiencia histórica y en otros factores considerados razonables bajo las circunstancias actuales. No obstante, los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las principales áreas que involucran juicios significativos o fuentes de incertidumbre en la estimación son las siguientes:

4.1. Deterioro de deudores

Se considera la situación de cada deudor a la fecha del estado financiero, así como sus características, vencimientos, dificultades financieras, ambiente económico en el que se desenvuelven, entre otros. La Entidad posee información financiera actualizada de cada uno de sus clientes. Basado en dichos análisis e información, para cada deudor, se realiza la estimación de los flujos futuros esperados a recibir, los cuales se descuentan a la tasa de interés efectiva original del deudor, para hallar el valor presente de los mismos el cual es comparado con el valor en libros siendo la diferencia el deterioro de valor.

4.2. Vida útil de las propiedades y equipos

La estimación de la vida útil se realiza considerando la situación actual de los activos en cuanto a su uso previsto, desgaste físico, productividad, reparaciones realizadas, obsolescencia técnica y comercial, mantenimiento, entre otros. Estos criterios son analizados por los técnicos de la Entidad en forma anual y determinados en forma individual para cada activo.

4.3. Provisiones y contingencias

Las provisiones para procesos legales y otras contingencias se reconocen cuando:

- Existe una obligación presente (legal o implícita).
- Es probable que se requiera una salida de recursos.

- El importe puede estimarse de forma fiable.

La estimación se realiza con base en el análisis individual de cada proceso y en la evaluación realizada por los asesores jurídicos externos.

Cuando la probabilidad de pérdida es posible pero no probable, la contingencia se revela en notas y no se reconoce provisión.

4.4 Impuestos

El Museo de Antioquia pertenece al Régimen Tributario Especial (RTE), conforme al artículo 19 del Estatuto Tributario.

En este régimen:

- Los beneficios netos o excedentes están sometidos a una tarifa del 20%, salvo que dichos excedentes sean reinvertidos en el desarrollo del objeto social dentro de los términos establecidos por la ley.
- La permanencia en el régimen exige el cumplimiento de requisitos formales y sustanciales, incluyendo la presentación anual de información ante la DIAN.

La Entidad evalúa anualmente el cumplimiento de los requisitos del RTE y la adecuada destinación de sus excedentes.

4.5 Cambios normativos

La Entidad aplica el marco normativo del Grupo 2 - NIIF para las PYMES.

El Decreto 1670 de 2021 modificó disposiciones del Decreto 2420 de 2015 relacionadas con la clasificación de preparadores de información financiera.

La Administración evalúa permanentemente los cambios normativos que puedan impactar la preparación de los estados financieros y adopta las modificaciones requeridas cuando entran en vigencia.

A la fecha de emisión de estos estados financieros, no existen cambios normativos que tengan un impacto material significativo no reconocido.

4.6 Gestión del riesgo

La Entidad está expuesta a riesgos financieros derivados de sus instrumentos financieros y operaciones ordinarias.

La Administración supervisa y gestiona estos riesgos conforme a políticas internas aprobadas. Dentro de los riesgos evaluados se encuentran los siguientes:

a) Riesgo de mercado

Corresponde al riesgo de variaciones en:

- Tasas de interés.
- Tasas de cambio.
- Otros factores de mercado.

El Museo tiene una exposición limitada al riesgo de tasa de interés y riesgo cambiario, debido a que la mayoría de sus operaciones se realizan en moneda local.

b) Riesgo de crédito

El riesgo asociado a riesgo de emisor y contraparte es gestionado de acuerdo con las políticas de excedentes de tesorería, es así como la Entidad estipula inversiones en instituciones e instrumentos con alta calidad crediticia y limita la concentración al establecer topes máximos de inversiones por entidad, aplicando así los criterios fundamentales de seguridad, liquidez y rentabilidad divulgados en la política.

c) Riesgo de liquidez

El riesgo de liquidez surge de la administración del capital de trabajo y los cargos financieros, así como las restituciones de fuente principal sobre sus instrumentos de deuda. Éste es el riesgo que la Entidad encontrará difícil cumplir con sus obligaciones financieras al vencimiento.

La política de la Entidad es asegurar que siempre tendrá el suficiente efectivo que le permita cumplir con la operación de esta. Para alcanzar dicho objetivo, busca mantener saldos en efectivo (o líneas de crédito convenidas).

Este riesgo para El Museo de Antioquia es bajo debido a que las ventas totales son en efectivo o equivalentes en efectivo.

d) Principales instrumentos financieros

Los principales instrumentos financieros usados por la Entidad, de los cuales surge el riesgo de instrumentos financieros, son los siguientes:

- Efectivo y equivalentes de efectivo.
- Inversiones.
- Cuentas por cobrar.
- Cuentas por pagar.
- Obligaciones financieras.

5. Efectivo y equivalentes de efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo al 31 de diciembre de 2025 y 2024 incluye los siguientes componentes:

Disponible	2025	2024
Caja	28.636	26.487
Cuentas corrientes (1)	8.150	69.168
Cuentas de ahorro (2)	381.633	306.423
Efectivo Restringido (3)	290.848	739.779
Equivalente al efectivo (4)	<u>4.503.620</u>	<u>4.217.930</u>
Total, efectivo y equivalentes	5.212.887	5.359.788

- (1) Las cuentas corrientes para 2025 presentan una reducción significativa, lo cual indica que los recursos operativos permanecen menos tiempo en cuentas transaccionales y son trasladados hacia instrumentos de mayor eficiencia financiera.
- (2) Para el año 2025, en comparación con 2024; se observa un incremento debido mayores recaudos por concepto de actividades culturales, venta de brazaletes (boletería) y servicios de parqueadero generados durante la vigencia 2025.
- (3) En el rubro de efectivo y equivalentes de efectivo se incluyen recursos de carácter restringido, destinados exclusivamente a la ejecución de proyectos específicos, por lo que no pueden utilizarse para otros fines. Los intereses generados por estas cuentas pertenecen al Museo y se reconocen como rendimientos financieros.

La composición de estos recursos es la siguiente:

Efectivo Restringido	2025	2024	Proyecto
Area Metropolitana del Valle de Aburrá	26.463	-	
Fundación Fraternidad Medellín	210.771	300.000	Renovación Ascensor - Visitas fraternidad
Fundación Sura	38.614	29.123	Derivas de lo Indeleble
Suramericana	15.000	-	Sura 80 años
Red Latinoamérica de Inversión Social	-	107.446	Transmigraciones
Fundación Ramírez Moreno	-	62.235	Dotación equipos para sala pedrito
Fundación Sofia Pérez de Soto	-	38.000	Remodelación taquillas
Proantioquia	-	202.975	Sala Pedrito Botero
Total, Efectivo Restringido	290.848	739.779	

- (4) El equivalente al efectivo a diciembre 31 de 2025 tiene un saldo de \$4.503.620, que corresponden a: 1) Inversión virtual con la entidad Bancolombia por \$4.000.000; 2) Renta liquidez tipo G por valor de \$500.667; (3) los aportes sociales realizados en la Cooperativa Confiar por \$2.953.
El saldo a diciembre 31 de 2024 es de \$4.217.930, corresponden a: 1) Inversión virtual con la entidad Bancolombia por \$4.200.000 a un plazo de 30 días; 2) Fideicomiso “CORFICAPE” por valor de \$15.217 correspondiente a Derecho Fiduciario en calidad de beneficiario; (3) los aportes sociales realizados en la Cooperativa Confiar por \$2.713.

6. Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar, neto

Las cuentas por cobrar comprenden los valores pendientes de recaudo al 31 de diciembre de 2025 y 2024, originados principalmente en la facturación por la prestación de servicios culturales, eventos, convenios institucionales y venta de productos en tienda del Museo de Antioquia.

Así mismo, incluyen saldos por anticipos, cuentas por cobrar a empleados y deudores varios.

La composición de las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar es la siguiente:

Deudores	2025	2024
Clientes nacionales (1)	415.172	464.545
Anticipos a proveedores	4.161	2.461
Cuentas por cobrar a trabajadores (2)	8.242	7.690
Deterioro cartera (3)	-	(58.131)
Total, deudores	427.575	416.564

- (1) Las cuentas por cobrar a clientes nacionales están debidamente verificadas a diciembre 31 de 2025 y su cancelación se exigirá con una política de 30 días de plazo, por política contable se establece dar de baja aquellas cuentas por cobrar que superen los 180 días. Se presenta una disminución en las cuentas por cobrar clientes lo cual evidencia una mejora en la gestión de recaudo y recuperación de cartera frente al período anterior.

Los principales conceptos que conforman este saldo de cuenta comprenden: 1) \$142.310 del proyecto Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, 2) \$88.000 de Ministerios de las culturas por el proyecto Concertación, 3) \$74.872 de Metro por el proyecto Producción museográfica.

- (2) Las cuentas por cobrar a trabajadores corresponden a préstamos a empleados y consumos en la Tienda del Museo que serán descontados por nómina en un tiempo no mayor a 3 meses. Estos saldos no presentan riesgo significativo de incobrabilidad debido a su mecanismo de recuperación.
- (3) Al cierre del año 2024 la entidad registraba un deterioro de cartera por \$58.131. Durante el año 2025, no hay provisión cartera. La administración evalúa periódicamente la recuperabilidad de las cuentas por cobrar considerando la antigüedad de los saldos, la naturaleza de los deudores y la probabilidad de recaudo.

7. Inventarios

Los inventarios corresponden a los productos disponibles en bodega y en la tienda del Museo de Antioquia destinados para la venta al público como parte de su actividad comercial.

Los inventarios se reconocen al costo mediante el sistema de inventario permanente y se valúan utilizando el método de promedio ponderado. El costo incluye el precio de adquisición y demás costos necesarios para dejar los bienes en condiciones de venta.

La entidad evalúa periódicamente la existencia de deterioro considerando factores como obsolescencia, estado físico y baja rotación.

Año 2025

Tipo Inventario	Costo total	Unidades
Mercancía para la venta	<u>435.023</u>	<u>141.713</u>
Total, Inventario 2025	435.023	141.713

Año 2024

Tipo Inventario	Costo total	Unidades
Mercancía para la venta	<u>349.689</u>	<u>159.164</u>
Total, Inventario 2024	349.689	159.164

El aumento se explica principalmente por una mayor disponibilidad de mercancía propia, la cual incrementa en \$37.798, y por el crecimiento de la mercancía recibida en consignación, que aumenta en \$47.536. Este comportamiento está asociado a la estrategia comercial de fortalecimiento de la tienda del Museo, ampliando la oferta de productos culturales y editoriales para el público visitante.

Aunque el valor del inventario aumenta, el número total de unidades disminuye (de 159.164 a 141.713 unidades), lo cual indica una mayor participación de productos de mayor valor unitario dentro del portafolio comercial.

En conclusión, el incremento del inventario no obedece a acumulación por baja demanda, sino a una decisión operativa de abastecimiento y diversificación de la oferta comercial, sin afectar la liquidez ni la recuperabilidad de los recursos invertidos.

8. Anticipos por impuestos corrientes

Los anticipos por impuestos corrientes corresponden a retenciones practicadas a la entidad a título del impuesto de industria y comercio (ICA), las cuales podrán ser compensadas en la declaración tributaria del respectivo período gravable.

Para el año 2025, el saldo de \$20.483 corresponde a las retenciones del impuesto de industria y comercio practicadas por el municipio de Medellín durante el período, las cuales serán descontadas en la declaración anual que se presentará en abril de 2026.

Para el año 2024, el saldo de \$9.404 correspondía a retenciones del impuesto de industria y comercio practicadas por los municipios de Medellín e Itagüí.

Estos valores no representan un gasto para la entidad, sino un derecho de compensación frente a obligaciones tributarias futuras, por lo cual se clasifican como activos corrientes.

9. Propiedad y equipo

La composición de las propiedades planta y equipos es la siguiente:

Costo	Construcciones y edificaciones	Maquinaria y equipo	Equipo de oficina	Equipo de cómputo y comunicación	Equipo médico	Total
Saldo al 1 de enero de 2024	54.176	793945	510.039	121.375	6.689	1.486.224
Adiciones	-	59.306		90.055		149.362
Saldo al 31 de diciembre de 2024	54.176	853.251	510.039	211.430	6.689	1.635.586
Saldo al 1 de enero de 2025	54.176	853.251	510.039	211.430	6.689	1.635.585
Otras adiciones	-	4.272	230.024	109.996	-	344.293
Saldo al 31 de diciembre de 2025	54.176	857.523	740.063	321.426	6.689	1.979.878

Depreciación	Construcciones y edificaciones	Maquinaria y equipo	Equipo de oficina	Equipo de cómputo y comunicación	Equipo médico	Total
Saldo al 1 de enero de 2024	3.159	67.088	429.550	44.975	668	545.440
Depreciación	2.552	46.162	32.788	28.356	1.022	110.880
Saldo al 31 de diciembre de 2024	5.711	113.250	462.338	73.331	1.690	656.320
Saldo al 1 de enero de 2025	5.711	113.250	462.338	73.331	1.690	656.320
Depreciación	2.423	74.036	20.871	34.997	625	132.951
Saldo al 31 de diciembre de 2025	8.134	187.286	483.209	108.328	2.315	789.271

Saldo al final del año 2024	979.266
Saldo al final del año 2025	1.190.607

El incremento se explica principalmente por las adquisiciones realizadas durante el período por valor de \$344.293, correspondientes principalmente a la renovación y fortalecimiento de la tienda del Museo, así como a la adquisición y actualización de equipos de cómputo y comunicaciones, orientados a mejorar la eficiencia de los procesos administrativos, tecnológicos y operativos de la entidad.

A la fecha, el Museo cuenta con algunos activos que se encuentran totalmente depreciados; no obstante, estos continúan en uso y contribuyen al desarrollo normal de las actividades institucionales.

10. Otros activos

Los otros activos corresponden principalmente a bienes culturales representados en obras de arte y piezas arqueológicas que hacen parte de las colecciones del Museo de Antioquia, así como bienes recibidos en comodato precario para su custodia, conservación y exhibición.

Obras de arte	Saldo al 01 de enero 2025	Adiciones	Retiros	Saldo al 31 de diciembre 2025
Colección Arte e Historia	6.598	43	-	6.641
Colección Arqueología	1.566	-	-	1.566
Total, Colección de Arte, Historia y Arqueología	8.164	43	-	8.207
Comodatos precarios	679	85	-	764
Total, Colección Comodatos	679	85	0	764
Saldo al final del año	8.843	128	-	8.971

Obras de arte	Saldo al 01 de enero 2024	Adiciones	Retiros	Saldo al 31 de diciembre 2024
Colección Arte e Historia	6.590	8	-	6.598
Colección Arqueología	1.566	-	-	1.566
Total, Colección de Arte, Historia y Arqueología	8.156	8	-	8.164
Comodatos precarios	590	89	-	679
Total, Colección Comodatos	590	89	-	679
Saldo al final del año	8.746	97	-	8.843

Al cierre del ejercicio 2025, los otros activos ascienden a \$8.971, presentando un incremento de \$128 (1,4%) frente al año 2024.

El aumento corresponde principalmente al ingreso de nuevas piezas a la colección artística del Museo y a la recepción de bienes bajo modalidad de comodato para su custodia y exhibición.

En conclusión, la variación del rubro obedece al crecimiento natural de la colección y no genera impacto en la liquidez ni en los resultados operativos del Museo.

11. Obligaciones Financieras

Las obligaciones financieras corresponden a créditos adquiridos con entidades financieras para atender necesidades de liquidez y financiación de actividades operativas del Museo.

Al 31 de diciembre, el saldo se compone de la siguiente manera:

	2025	2024
Pasivo Corriente		
Préstamos otorgados: Bancolombia	32.630	90.789
Tarjetas de crédito	313	165
Total, Pasivo Corriente	32.944	90.954
	2025	2024
Pasivo No Corriente		
Préstamos otorgados: Bancolombia	-	32630
Total, Pasivo Corriente	-	32.630
Total, Obligaciones Financieras	32.944	123.584

Los términos y condiciones de las obligaciones financieras actuales son los siguientes:

31 de diciembre de 2025								
Obligación	Entidad	Fecha Inicial	Fecha Final	Tasa de Interés	Tipo	Corto Plazo	Largo Plazo	Total
644	Bancolombia	23/01/2021	23/05/2026	IBR +4,20 puntos	Créditos Empresariales	32.630	0	32.630
31 de diciembre de 2024								
Obligación	Entidad	Fecha Inicial	Fecha Final	Tasa de Interés	Tipo	Corto Plazo	Largo Plazo	Total
644	Bancolombia	23/01/2021	23/05/2026	IBR +4,20 puntos	Créditos Empresariales	90.788	32.630	123.418

Al cierre de 2025, las obligaciones financieras ascienden a \$32.944, presentando una disminución de \$90.640 (-73,3%) frente al año 2024.

La reducción obedece principalmente a los pagos realizados durante el período sobre el crédito empresarial adquirido con Bancolombia, lo que trasladó la totalidad del saldo a corto plazo debido a su proximidad de vencimiento en mayo de 2026.

El comportamiento evidencia un proceso de amortización normal de la deuda y no a la adquisición de nuevas obligaciones financieras.

Las tarjetas de crédito presentan un saldo no material dentro del total del pasivo financiero.

En conclusión, el nivel de endeudamiento del Museo disminuyó significativamente durante el período, mejorando su posición financiera y reduciendo el riesgo asociado a obligaciones financieras futuras.

12. Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

Las cuentas por pagar comerciales comprenden las obligaciones adquiridas por la entidad con proveedores nacionales por la compra de bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades operativas y misionales del Museo, así como los costos y gastos causados pendientes de pago al cierre del período.

La composición al 31 de diciembre es la siguiente:

	2025	2024
Proveedores Nacionales	426.627	502.648
Total, Proveedores	426.627	502.648
Costos y gastos por pagar	113.270	101.360
Total, Costos y gastos	113.270	101.360

Al cierre del ejercicio 2025, las cuentas por pagar comerciales ascienden a \$539.897, presentando una disminución de \$64.111 (-10,6%) frente al año 2024.

La variación se explica principalmente por una reducción en el saldo de proveedores nacionales, asociada a una mejor gestión de pagos y programación de desembolsos al cierre del período.

El saldo existente corresponde principalmente a obligaciones causadas durante el último mes del año, en especial compras de inventario y servicios asociados al cierre de proyectos y actividades culturales, las cuales se encuentran dentro de los plazos normales de crédito otorgados por los proveedores.

Los costos y gastos por pagar aumentan levemente debido a la causación normal de obligaciones laborales y de seguridad social al cierre del ejercicio, las cuales fueron canceladas oportunamente en enero del año siguiente.

13. Pasivo por Impuestos corrientes

13.1 Impuesto sobre la Renta

Para el año 2025 y 2024 el saldo de este rubro del Museo de Antioquia corresponde al impuesto de renta del régimen tributario especial; calculando el 20% para Entidades sin ánimo de lucro sobre los gastos procedentes. Para ambos años los gastos son procedentes, motivo por el cual no se ha constituido la provisión correspondiente para el cálculo de dicho impuesto.

	2025	2024
Excedente (déficit) antes de impuestos	557.075	280.562
Impuesto renta 20%	111.415	56.112
Escudo fiscal	-	(56.112)
Saldo a pagar Renta	111.415	-

13.2 Retención en la fuente

Corresponde a los valores retenidos por el Museo a terceros por concepto de pagos laborales, honorarios, servicios, arrendamientos y compras de bienes y servicios, los cuales son consignados a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN dentro de los plazos establecidos.

Estos valores corresponden a impuestos recaudados por la entidad en calidad de agente retenedor, por lo que no constituyen un gasto propio del Museo.

13.3 Impuesto sobre las Ventas

El impuesto sobre las ventas generado en las operaciones gravadas y el IVA descontable por compras y servicios son reconocidos netos en los estados financieros. El saldo representa el valor por pagar a la administración tributaria al cierre del período.

	2025	2024
Retención en la fuente	17.365	18.854
IVA bimestre 6	114.352	228.495
	131.717	247.349

Total Pasivo impuestos	243.132	247.349
-------------------------------	----------------	----------------

La variación es consistente con la dinámica operativa del Museo y no evidencia contingencias fiscales ni incumplimientos tributarios.

14. Beneficios a empleados

Los beneficios a empleados comprenden las obligaciones laborales generadas por la relación laboral con los trabajadores del Museo de Antioquia, clasificadas entre beneficios de corto plazo y beneficios de largo plazo conforme a la NIIF para PYMES.

	2025	2024
Corriente	442.033	357.997
Vacaciones	172.859	145.633
Cesantías	241.241	190.440
Intereses Cesantías	27.933	21.924

Las cesantías serán consignadas a los fondos administradores en febrero de 2026, los intereses sobre cesantías fueron pagados en enero de 2026 y las vacaciones serán disfrutadas por los empleados conforme a la programación establecida por la entidad.

	2025	2024
No corriente	404.247	456.445
Provisión de quinquenios Vacaciones	7.369	9.429
Provisión de quinquenios Antigüedad	24.257	16.146
Pensiones de jubilación	372.621	430.871
Saldo al final del año	846.280	814.442

El Museo realizó la actualización del cálculo actuarial de pensiones en el año 2024, de conformidad con lo establecido en la Sección 28 de las NIIF para las PYMES. Este cálculo fue elaborado por actuarios de la firma Deloitte.

Los supuestos actuariales utilizados fueron:

A. Método actuarial: Unidad de crédito proyectada.

B. Supuestos financieros:

- Tasa de descuento: 10.25%, correspondiente al rendimiento de los bonos TES en pesos coherentes con un plazo estimado de pagos de los beneficios de 13.28 años.
- Tasas de incremento pensional: 9.28% para el año 2024, correspondiente al IPC oficial del año 2023. 5.62% para el año 2025, correspondiente a las proyecciones del IPC para el año 2024 por parte de diversos actores del mercado. 3.00% para el año 2026 y posteriores, correspondiente a la inflación objetivo de largo plazo propuesta por el Banco de la República de Colombia.
- Tasa de incremento del salario mínimo: 12.07% para el año 2024, correspondiente al incremento oficial del salario mínimo para dicho año. 8.72% para el año 2025, correspondiente al supuesto de inflación para el año 2024 más 3.10%. 6.10% para el año 2026 y posteriores, correspondiente a la inflación objetivo de largo plazo propuesta por el Banco de la República de Colombia más 3.10%.
- Salario Mínimo: 1,300,000 salario mínimo legal mensual vigente en Colombia para el año 2024.

C. Supuestos Demográficos:

- Mortalidad: Tablas colombianas de mortalidad - RV08

Variables financieras:

Tasa de descuento 10,25%

Tasas de incremento pensional - salario mínimo

2024 12,07%

2025 8,72%

2026 6,10%

Pensionados:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES Y APELLLIDOS	RESERVA TOTAL EMPRESA	PAGO AÑO 2025	RESERVA TOTAL EMPRESA
17154778	AGUDELO TRUJILLO JOSE EFRAIN	132.839	19.416	113.422
32330740	BALBIN PALACIO ALBA DEL SOCORRO	187.989	19.416	168.572
21325022	BOTERO DUQUE OFELIA	110.043	19.416	90.627
SALDO AL 31 DE DICIEMBRE 2025		430.871	58.249	372.621

En conclusión, el incremento total del pasivo laboral obedece al ciclo normal de operación, mientras que la disminución del pasivo pensional evidencia el cumplimiento de las obligaciones.

15. Anticipos recibidos de clientes

Los anticipos recibidos de clientes corresponden a recursos recibidos por la entidad para la ejecución de proyectos culturales, pedagógicos y museográficos que serán desarrollados en períodos posteriores.

De acuerdo con la política contable del Museo, estos valores no se reconocen como ingresos hasta tanto se cumpla la ejecución de las actividades comprometidas, por lo cual se registran como un pasivo hasta la prestación efectiva del servicio.

La composición al 31 de diciembre es la siguiente:

Anticipo	2025	2024	Proyecto
Fundación Fraternidad Medellín	210.771	-	Ascensor- Visitas
Cámara de Comercio de Medellín	140.000	84.340	Avaluó CCMA
Fundación Suramericana	38.614	-	Derivas de lo Indeleble
Area Metropolitana del Valle de Aburra	26.463	-	Simulacros de lo imposible
Suramericana	15.000	2.000	Sura 80 años
Empresa de Transporte Masivo	3.832	-	Producción Museográfica
Proantioquia	-	203.012	Sala Pedrito Botero
Operadora de Entretenimiento	-	144.501	Noches del Museo
Red Latinoamérica de Inversión Social	-	107.825	Transmigraciones
Distrito Especial de Ciencia Tecnología e innovación de Medellín	-	26.354	Viva el centro
Otros	<u>365</u>	<u>551</u>	Usuarios parqueadero
Total, Anticipos recibidos	435.045	568.583	

Al cierre de 2025, los anticipos recibidos ascienden a \$435.045, presentando una disminución de \$133.538 (-23,5%) frente al año 2024.

La variación obedece principalmente a la ejecución durante 2025 de proyectos que al cierre del año anterior se encontraban registrados como ingresos recibidos por anticipado, tales como Sala Pedrito Botero, Noches del Museo y Transmigraciones, los cuales fueron desarrollados y reconocidos como ingresos durante el período.

El comportamiento evidencia la rotación normal de los convenios institucionales del Museo, donde los recursos se reciben previamente y se reconocen como ingresos únicamente a medida que se ejecutan las actividades culturales y contractuales.

16. Pasivos estimados y provisiones

La entidad reconoce una provisión asociada a un proceso judicial laboral interpuesto por un ex-empleado. El valor registrado corresponde al 100% de las pretensiones económicas estimadas.

La administración considera que, con base en la información disponible a la fecha, estos procesos no representan un riesgo significativo para la continuidad operativa ni la estabilidad financiera del Museo.

17. Patrimonio

El patrimonio del Museo de Antioquia está conformado por el capital fundador, los resultados acumulados y el resultado del ejercicio, de conformidad con su naturaleza jurídica como entidad sin ánimo de lucro.

Capital Fundador

El capital fundador corresponde a los aportes iniciales realizados para la constitución de la entidad y no confiere derechos de participación económica a sus aportantes.

Dado que el Museo de Antioquia es una entidad sin ánimo de lucro, el patrimonio es propio e independiente de las personas naturales o jurídicas que hayan realizado aportes o donaciones. En consecuencia, los recursos patrimoniales se administran conforme a lo establecido en los estatutos y no pueden ser distribuidos entre sus miembros.

Excedentes Acumulados

Durante el año 2025, la entidad ejecutó los excedentes generados en el año 2024 por valor de \$280.562, los cuales fueron destinados al fortalecimiento institucional y al cumplimiento del objeto social, principalmente en:

- Renovación tecnológica del sistema de intrusión y CCTV del Museo.
- Sostenimiento de la Casa Encuentro durante el período mayo a diciembre de 2025.
- Actualización y valoración del inventario físico de bienes y consumibles.

La destinación de estos recursos corresponde a gastos necesarios para la operación, seguridad, administración y conservación de los bienes del Museo, por lo cual constituyen ejecución del objeto social y no distribución de utilidades.

18. Ingresos de actividades ordinarias

Los ingresos de actividades ordinarias corresponden a los recursos obtenidos por el Museo de Antioquia en el desarrollo de su objeto social, principalmente por ejecución de proyectos culturales, aportes de mecenaz, ingreso de visitantes, comercialización en tienda y otros servicios.

La composición es la siguiente:

Ingresos unidades y proyectos	2025	2024
Proyectos y mecenaz (1)	5.560.986	4.826.398
Taquilla ingreso público	3.736.615	2.862.966
Tienda Museo	1.535.362	1.354.054
Taller de restauración	3.459	13.301
Total, ingresos operacionales	10.836.422	9.056.719

(1) Los ingresos por proyectos y mecenaz comprenden:

Proyectos y mecenaz	2025	2024
Formación De Públicos	1.248.901	1.109.747
Vive la plaza	700.000	-
Concertación	440.000	440.000
Escuela En El Museo	430.369	369.714
Fundación Fraternidad Medellín	341.975	514.606
Transmigraciones	252.736	69.391
Fundación Suramericana	211.386	267.000
Sala pedrito Botero	203.012	46.988
Fundación Muv	200.000	200.000
Diálogos Con Sentido	175.950	175.950
Noches del Museo	144.501	5.499
Concejo 350 años	135.664	-
Calle Museo	126.050	126.050
Viva el centro	114.590	11.461

Colombia de comercio	110.000	100.000
Avalúo CCMA	106.105	100.000
Jornada Complementaria	101.203	125.926
Exposición Cano	100.000	-
Mineros	95.000	90.000
Metro	76.745	215.036
Derivas de lo Indeleble	73.537	-
Adopción Salas	54.500	45.417
Sura 80 años	52.470	73.032
Exposición Casa Ángel	35.000	-
Exposición de Mejoras Públicas	25.210	-
Fundación Rodrigo Arroyave	4.000	-
Biblioteca Publica	1.800	-
Otros	283	661
Somos Uno Usaid	-	489.355
Parceras	-	127.123
Fundación Ramírez Moreno	-	62.200
Itaú Colombia	-	26.242
Beca cultura	-	25.000
Confiar Cooperativa Financiera	-	10.000
Total, Ingresos por proyectos y mecenaz	5.560.986	4.826.398

19. Otros ingresos de actividades ordinarias

La composición es la siguiente:

Otras actividades ordinarias	2025	2024
Parqueadero	735.040	624.130
Arrendamientos inmuebles	709.550	649.872
Eventos	<u>260.443</u>	<u>121.226</u>
Total, Otros ingresos	1.705.033	1.395.228

Al cierre de 2025, los otros ingresos ascienden a \$1.705.033, presentando un incremento de \$309.805 (22,2%) frente al año 2024.

El crecimiento se explica principalmente por:

- Mayor utilización de los espacios del Museo para eventos institucionales.
- Incremento en la ocupación del parqueadero asociado a una mayor afluencia de visitantes.
- Mayor dinamización del alquiler de espacios culturales y corporativos.

Estos ingresos contribuyen al sostenimiento financiero de la entidad y reducen la dependencia de aportes externos, fortaleciendo la sostenibilidad operativa del Museo.

En conclusión, las actividades complementarias se mantienen alineadas con la naturaleza cultural del Museo y constituyen una fuente recurrente de financiación para el desarrollo de su objeto social.

20. Costo de ventas, culturales y actividades culturales

El costo de ventas comprende los costos directamente asociados a la ejecución de proyectos culturales, actividades misionales y a la operación de las unidades comerciales del Museo de Antioquia.

La composición es la siguiente:

Costos	2025	2024
Costo de venta unidades comerciales	4.524.875	3.627.329
Costo actividad cultural y proyectos	<u>2.992.965</u>	<u>2.170.607</u>
Total, costos venta	7.517.840	5.797.936

La variación del costo de ventas es proporcional al crecimiento de los ingresos y no evidencia desviaciones significativas. Los costos corresponden a erogaciones necesarias para la ejecución del objeto social del Museo.

21. Gastos de actividades ordinarias

Los gastos de actividades ordinarias corresponden a los gastos administrativos y operativos necesarios para el funcionamiento del Museo de Antioquia y el desarrollo de su objeto social.

La composición es la siguiente:

Gastos de actividades ordinarias	2025	2024
Personal	2.827.394	2.687.364
Honorarios (1)	127.126	174.885
Impuestos (2)	61.081	19.366
Arrendamientos	3.647	5.733
Afiliaciones y sostenimiento	1.758	1.978
Seguros	64.131	69.743
Servicios	885.194	1.019.439
Gastos Legales	86.477	61.722
Mantenimiento y Reparaciones	5.666	28.455
Gastos de Viaje	3.633	2.474
Depreciaciones, deterioro y Amortizaciones (3)	132.951	110.880
Gastos Diversos	446.249	425.335
Total, gastos de administración	4.645.307	4.607.374

Los gastos administrativos ascienden a \$4.645.307 en 2025, presentando un incremento marginal de \$37.933 (0,8%) frente al año 2024.

Este comportamiento evidencia que, a pesar del crecimiento significativo de los ingresos operacionales durante el período, la estructura administrativa del Museo se mantuvo relativamente estable, generando una mayor eficiencia operativa.

El principal componente del gasto continúa siendo el personal, que representa aproximadamente el 61% del total, consistente con la naturaleza cultural de la entidad.

Se observa una disminución en honorarios y servicios, explicada por la reclasificación de costos directamente asociados a proyectos, mientras que el gasto por depreciación aumenta debido a la entrada en operación de nuevos activos adquiridos.

En conclusión, el incremento del excedente del período no obedece a recortes operativos ni a reducción de actividades, sino a un crecimiento de los ingresos acompañado de un control en la estructura de gastos administrativos.

22. Ingresos y Costos Financieros

Los ingresos financieros corresponden principalmente a los rendimientos generados por los recursos depositados en cuentas de ahorro y por inversiones temporales de corto plazo mantenidas por la entidad.

Ingresos financieros	2025	2024
Rendimientos financieros (1)	<u>358.071</u>	<u>318.828</u>
Total, Ingresos financieros	358.071	318.828

1) Los rendimientos financieros están compuestos por los intereses generados en cuentas de ahorro y en inversiones temporales mantenidas en entidades financieras, principalmente en Bancolombia.

Gastos financieros	2025	2024
Comisiones bancarias	108.801	91.527
Diferencia en cambio	1.515	529
Descuentos	14.306	4.823
Intereses bancarios	11.684	29.092
Gravamen a los movimientos financieros	<u>53.663</u>	<u>44.027</u>
Total, gastos financieros	189.969	169.998

Los ingresos financieros ascienden a \$358.071 en 2025, presentando un incremento de \$39.243 (12,3%) frente al año anterior, asociado principalmente a mayores saldos disponibles invertidos temporalmente y al comportamiento de las tasas de interés durante el período.

Por su parte, los gastos financieros ascienden a \$189.969, aumentando en \$19.971 (11,7%) frente a 2024. El incremento se explica principalmente por mayores comisiones bancarias y el gravamen a los movimientos financieros, derivados del volumen de transacciones de la entidad.

Se observa, además, una disminución en los intereses bancarios pagados como consecuencia de la reducción de las obligaciones financieras durante el período.

Los ingresos financieros no constituyen la fuente principal de financiación del Museo, sino un complemento derivado de la gestión eficiente de los excedentes de liquidez. El excedente del período se origina principalmente en la operación cultural y no en actividades de inversión financiera.

23. Otros Ingresos

Los otros ingresos corresponden a conceptos no asociados directamente con la operación principal del Museo de Antioquia y se reconocen en el período en el cual se generan.

La composición es la siguiente:

Otros ingresos no operacionales	2025	2024
Diferencia en cambio	378	894
Reintegro de costos y gastos	2.198	142.181
Aprovechamientos	1.201	9.053
Otros	<u>9.151</u>	<u>141.365</u>
Total, Otros ingresos	12.928	293.493

Al cierre de 2025, los otros ingresos ascienden a \$12.928, presentando una disminución significativa de \$280.565 (-95,6%) frente al año 2024.

La variación se explica porque durante el año 2024 la entidad registró ingresos extraordinarios por recuperaciones de cartera entre ellos Coltejer y ajustes no recurrentes, mientras que en 2025 estos eventos no se presentaron de forma material.

24. Otros Gastos

Los otros gastos corresponden a erogaciones no relacionadas directamente con la operación principal del Museo de Antioquia y se reconocen en el período en que se incurren.

La composición es la siguiente:

Gastos no operacionales	2025	2024
Impuestos asumidos	30	67
Otros	2.232	2.140
Demandas Laborales (1)	<u>-</u>	<u>206.191</u>
Total, Otros gastos	2.262	208.398

Al cierre de 2025, los otros gastos ascienden a \$2.262, presentando una disminución significativa de \$206.136 (-98,9%) frente al año 2024.

La variación se explica principalmente porque durante el año 2024 se reconoció la provisión de una demanda laboral por \$206.191, mientras que en 2025 no se registraron gastos extraordinarios de esta naturaleza.

La mejora en el resultado del período 2025 frente a 2024 no obedece únicamente al incremento en los ingresos operacionales, sino también a la ausencia de gastos extraordinarios no recurrentes registrados en el período anterior.

25. Impuesto sobre la renta

Los contribuyentes del Régimen Tributario Especial, como el Museo, están sometidos a la tarifa única del veinte por ciento 20%. La reacreditación de permanecía en el RTE se realizó el 30 de abril 2024 con el formulario 5245 numero 52451002235752 el cual tiene vigencia hasta el 30 junio 2025.

De conformidad con el artículo 19 del Estatuto Tributario, las asociaciones, fundaciones y corporaciones constituidas como entidades sin ánimo de lucro son contribuyentes del impuesto sobre la renta y complementarios.

El Museo de Antioquia pertenece al Régimen Tributario Especial (RTE), por lo cual está sujeto a la tarifa única del veinte por ciento (20%) sobre el beneficio neto o excedente fiscal, conforme a la normativa vigente.

No obstante, de acuerdo con el artículo 357 del Estatuto Tributario, el beneficio neto o excedente tendrá el carácter de exento cuando sea destinado directa o indirectamente al desarrollo del objeto social y a las actividades meritorias de la entidad.

La reacreditación de permanencia en el RTE se realizó el 17 de junio 2025 con el formulario 5245 número 52451002643491 el cual tiene vigencia hasta el 30 junio 2026.

En consecuencia, siempre que el excedente sea reinvertido en el desarrollo del objeto social.

26. Hechos ocurridos después del período sobre el que se informa

Entre el 1 de enero de 2026 y la fecha de autorización de los estados financieros, la administración no tiene conocimiento de hechos económicos o eventos posteriores que requieran ajustes o revelaciones adicionales en los estados financieros al 31 de diciembre de 2025.

27. Aprobación de estados financieros

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2025 han sido preparados por la administración y autorizados para su divulgación por el Representante Legal y la Junta Directiva el 25 de marzo de 2026.

Los estados financieros se encuentran certificados por el Representante Legal y el Contador Público, y dictaminados por el Revisor Fiscal.

Posteriormente, serán puestos a consideración del máximo órgano social para su aprobación. Dicho órgano podrá aprobarlos o improbarlos; en caso de improbación, esta deberá obedecer a la existencia de errores materiales en la información financiera presentada.